

### Аннотация рабочей программы

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- правоприменительный;
- педагогический.

Программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Знает системные подходы к критическому анализу проблемных ситуаций.
		УК-1.2. Умеет анализировать проблемную ситуацию как целостную систему.
		УК-1.3. Владеет способностью разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы.
		УК-3.2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли.

		УК-3.3. Владеет навыком разработки планов и графиков основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и проведения оценки необходимых временных, информационных и других ресурсов; навыками планирования действий по достижению командной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, необходимые для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.2. Умеет использовать электронные источники и другие носители информации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.3. Владеет навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Знает мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности.
		УК-6.2. Умеет определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.
		УК-6.3. Владеет навыками проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.	ПК-1.1. Знает методы организации и проведения научных исследований в области права.
	ПК-1.2. Умеет формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права, осуществлять поиск и систематизацию

	<p>научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий, планировать научное исследование, прогнозировать его результаты</p>
<p>ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-1.3. Владеет современными методами научного исследования, применяемыми в области права.</p> <p>ПК-2.1. Знает современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве, содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной деятельности.</p>

По результатам практики студент должен:

знать:

- системные подходы к критическому анализу проблемных ситуаций, возникающих в практике профессиональной деятельности (УК-1.1);
- основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности; (УК-3.1);
- современные коммуникативные технологии, необходимые для академического и профессионального взаимодействия на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (УК-4.1);
- мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности на практике (УК-6.1);
- методы организации и проведения научных исследований в области права на практике (ПК-1.1);
- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве, содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности на практике (ПК-2.1);

уметь:

- анализировать проблемные ситуации, возникающие в практике профессиональной деятельности (УК-1.2);
- ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (УК-3.2);
- использовать электронные источники и другие носители информации для академического и профессионального взаимодействия на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (УК-4.2);

- определять на практике стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста (УК-6.2);
- формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права, осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий, планировать научное исследование, прогнозировать его результаты на практике (ПК-1.2);
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (ПК-2.2);

владеть:

- способностью разрабатывать варианты решения проблемных ситуаций, возникающих в практике профессиональной деятельности, на основе критического анализа доступных источников информации (УК-1.3);
- навыком разработки планов и графиков основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и проведения оценки необходимых временных, информационных и других ресурсов, а также навыками планирования действий по достижению командной цели на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (УК-3.3);
- навыком работы с электронными ресурсами для академического и профессионального взаимодействия на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности (УК-4.3);
- навыками проводить на практике рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования (УК-6.3);
- современными методами научного исследования на практике, применяемыми в области права (ПК-1.3);
- навыками работы на практике со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной деятельности (ПК-2.3).

Вид практики: производственная практика. Тип практики: преддипломная практика. Способы проведения: стационарная, выездная практика. Форма проведения практики: дискретная.

Преддипломная практика входит в блок 2 "Практики" (Б2.В.03 (П)), который в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Преддипломная практика проводится в 4 семестре.

Объём преддипломной производственной практики составляет 6 зачётных единиц, продолжительность практики - 216 академических часов (4 недели), в том числе контактная работа - 8 академических часов, практическая подготовка - 136 академических часов, практическая (самостоятельная) работа – 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт с оценкой.